

3.業務効率化(生産性向上)の取組内容【任意記入】

*公募要領 P.6 に該当する取組を行う場合は本欄に記入します。特になければ本欄は空欄のままご提出ください。

◆内容(概要)

POS レジを導入し、会計業務や売上集計、在庫管理の負担を軽減することで、スタッフの作業時間を短縮し、店舗運営の効率を向上させます。

◆具体的な取組み内容(詳細)

当店では、POS レジを導入し、会計・売上管理・在庫管理を一元化します。これにより、注文受付から会計、売上集計までのオペレーションが大幅に効率化されます。

スタッフは商品を選択してタブレットに入力するだけで会計が完了し、レジ金額の入力ミスや計算の手間を削減、商品別の販売数や時間帯別の売上分析も即座に確認できるようになります。

画像など

また、在庫数もリアルタイムで連動管理されるため、売れ筋商品や仕入れタイミングの把握が容易になります。これにより、従来は営業終了後に手作業で行っていた売上集計や仕入れ判断の時間を削減し、本来注力すべき接客・商品開発・販促活動に時間を割ける体制を整えます。

費目	内容	内訳	金額
機械装置等費	POS レジ	15 万円×1 台	15 万円

4. 補助事業の効果【必須記入】

*販路開拓等の取組や業務効率化の取組を通じて、どのように生産性向上につながるのかを必ず説明してください。

※経営計画・補助事業計画等の作成にあたっては商工会・商工会議所と相談し、助言・指導を得ながら進めてください。

※採択時に、「事業者名」および「補助事業で行う事業名」等が一般公表されます。

※各項目について記載内容が多い場合は適宜、行数・ページ数を追加できます。